

TEKNINEN LAUTAKUNTA
TALOUSARVIO 2026
TALOUSSUUNNITELMA 2026–2028



SISÄLLYSLUETTELO

1. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN	1
1.1.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ.....	1
1.1.2. KIINTEISTÖTOIMI	5
1.1.3. LIIKENNEVÄYLÄT	10
1.1.4. YLEISET ALUEET	13
1.1.5. VESIHUOLTOLAITOS.....	16
1.1.6. JÄTEHUOLTO	21
1.1.7. TIETOIMI	25
1.1.8. LUPAJAOSTO	27
1.1.9. YMPÄRISTÖNSUOJELU	31
1.1.10. YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	34
1.1.11. TURVALLISUUS JA VARAUTUMINEN	37

1. KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN

1.1.1. Toimielin yhteensä

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Puheenjohtaja	Anneli Lehtimäki
Varapuheenjohtaja	Markku Laaksonen
Jäsenet	Pasi Kovanen
	Turkka Toivonen
	Juhani Yli-pohja
	Teija Jokinen
	Päivi Ryösa
Kunnanhallituksen ed.	Niina Aarnio
Kokouksia	
Käsitellyjä asioita	

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

tekninen johtaja

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Teknisen lautakunnan pääasiallisena tarkoituksena on kehittää ja ylläpitää kuntalaisia varten toimiva, viihtyisä, virikkeellinen, taloudellinen ja turvallinen asuin-, työ-, virkistys-, ja liikenneympäristö tulevaisuuteen tähtäävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Toiminnassaan teknisen lautakunnan tulee huomioida strategian 2030 mukaiset arvot, päämäärät ja valinnat.

Tekninen toimi huolehtii kunnan toimesta tapahtuvasta rakentamisesta, kunnossapito- ja käyttötehtävistä ja niihin liittyvistä suunnittelu- ja muista tehtävistä sekä tietojen tehtävistä.

Teknisen toimen perustehtävänä on toteuttaa ja tukea sisäistä ja ulkoista palvelutuotantoa ja vastata oman hallintokunnan hallinnosta, yhdyskuntateknisten palveluiden, kiinteistötoimen ja vesihuoltolaitoksen toiminnasta. Kunta on viihtyisä, turvallinen ja terveellinen toimintaympäristö kuntalaisille ja kunnan tilojen käyttäjille. Laadukkaat palvelut tuotetaan kustannustehokkaasti.

Tekninen toimi työllistää tällä hetkellä yhteensä 7 vakituista henkilöä: tekninen johtaja, yhdyskuntatekniikan päällikkö, kaksi huoltomiestä, kaksi laitosmiestä ja toimistosihiteeri.

Teknisen hallinnon tehtäväalue sisältää seuraavat alemmat vastuuyksiköt: Tekninen lautakunta ja toimisto, Koneet ja kuljetusvälineet

Teknisen hallinnon henkilöstö jakaantuu seuraavasti: tekninen johtaja 1 htv, yhdyskuntatekniikan päällikkö 0,6 htv ja toimistosihiteeri 0,9 htv. Rakennusvalvonta hoidetaan vuonna 2026 yhteistyösopimuksella Pöytätyön kunnan kanssa 0,5 htv.

Hallintopalvelujen tehtävänä on teknisen osaston hallinnon järjestäminen ja toiminnan johtaminen. Teknisen johtajan palkka kokonaisuudessaan, yhdyskuntatekniikan johtajan palkasta noin puolet ja toimistosihiteerin palkasta 20 % maksetaan tästä kustannuspaikasta.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Auran kunnan teknisen toimen organisaatiota on muutettu vastaamaan mahdollisimman hyvin nykyisiä palvelutarpeita. Toimintaa ja sen kehittämistä tarkastellaan talousarvio vuosittain.

Teknisen toimen hallinto vastaa sujuvasta päätöksenteosta lautakunta- ja virkamies tasolla sekä noudattaa kunnan strategiaa, hallintosääntöä ja valtakunnallisia määräyksiä. Hallinto vastaa teknisen toimen toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä sekä seuraa toiminnan toteutusta ja tuloksia päivittäisellä ja vuosi tasolla. Hallinnon tehtävänä on myös huolehtia yhteyksistä ja yhteistyöstä muiden hallintoalojen ja yhteistyö tahojen kanssa.

Kuntastrategian tavoitteet.

Kuntastrategian tavoitteet on huomioitu digitaalisuutta lisäämällä ja sen avulla saatavan tiedon hyödyntämisellä. Ajanmukaiset tietojärjestelmät tukevat palveluiden tuottamista ja sujuvaa työntekoa.

Teemme yhteistyötä yli hallinto- ja kuntarajojen.

Päätöksentekomme perustuu tilastoihin ja tutkittuun tietoon.

Olemme saavutettava ja helposti lähestyttävä kunta.

Vahvistamme hyvällä palvelulla asiakastyytyväisyyttä ja asukasvirtoja.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Sähköisten palveluiden käyttöönotto ja tehokas käyttö. Sähköisistä palveluista tehdään erillinen selvitys.

Teknisen osaston hallinnon tavoitteena on järjestää kunnan muiden toimialojen tarvitsemat tukipalvelut sekä suoraan kuntalaisille tuotetut palvelut laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.

Teknisen toimialan tavoitteena on kehittää ja ylläpitää määrällisesti riittäviä, hyvätasoisia yhdyskuntapalveluita kuntalaisille sekä tukipalveluiden tuottamista muille toimialoille. Tekninen toimiala tekee yhteistyöstä muiden toimialojen kanssa asukkaiden elinympäristön parantamiseksi sekä edesauttaa taloudellisesti ja teknisesti tarkoituksenmukaisten hankkeiden toteuttamista. Tavoitteena on turvallinen, terveellinen, taloudellinen ja viihtyisä ympäristö huomioiden asukkaiden ja asiakkaiden asumistyytyväisyyden, yrittäjävälisyyden sekä ympäristön kestävän ja turvallisen kehityksen.

Kiinteistöhuoltopalveluiden järjestämisvaihtoehtojen kartoittaminen/toiminnan tehostaminen. Tulevien eläköitymisten huomioiminen.

Teknisen lautakunnan kokouksia on arviolta 8kpl.

Palautteen määrää seurataan, vasteaika tavoitteena 5pv. Palautetta tuli palauteväylän kautta vuonna 2024, 176kpl.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

Työn virtaa

Sujuvoitamme toimintaamme

Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä.

Panostamme sisäiseen tiedonkulkuun ja tunnemme toisemme.

Tiedon virtaa

Teemme Auraa tunnetuksi vahvalla viestintä- ja brändityällä

Positiivinen kuntakuva on brändityön lähtökohta. Jokainen kuntalainen on Auran brändilähettiläs.

Elinvoimainen ja positiivisesti tunnettu Aura on yhteinen etumme. Toteutamme kuntamarkkinointia yhteistyössä sidosryhmien kanssa.

Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme.

Terveyden virtaa

Kannustamme terveisiin elämäntapoihin ja liikunnallisuuteen

Hyvinvointia tukevat palvelut näkyvät kuntalaisten arjessa.

Maankäytön suunnittelu ja harrastepuutteet tukevat aktiivista elämäntapaa.

Kolmas sektori on tärkeä kumppani terveyden edistämistyössä

Talouden virtaa

Tuemme alueen yrittäjien menestystä

Hyödynnämme paikallisia tuotteita ja palveluita aina kun se on mahdollista.

Toteutamme elinvoimaohjelmaa.

Yritysmuotoisuus ohjaa toimintaamme.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Teknisen osaston toiminta on suunnitelmallista, asiantuntevaa ja hyvin johdettua. (Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä)
2) 2) Varautumissuunnitelmat päivitetään ajan tasalle.
3) 3) Teemme yhteistyötä yli hallinto- ja kuntarajojen.
Tiedon virtaa
4) 4) Digitaalisten palveluiden hyödyntäminen
5) 5) Päätöksentekomme perustuu säännöllisesti käsiteltäviin tilastoihin ja tutkittuun tietoon.
6) 6) Sähköinen dokumentointi
7) 7) Positiivisen kuntakuvan luominen ja säännöllinen viestintä (Tiedotamme käynnissä olevista hankkeista)
Terveyden virtaa
8) 8) Keräämme palautetta ja seuraamme ympäristön tilaa säännöllisesti, puutemme ongelmiin Keräämme palautetta ja kehitämme toimintaa (panostamme sisäiseen tiedonkulkuun ja tunnemme toisemme)
Talouden virtaa
9) 9) Tuotamme palvelut laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.
10) 10) Hyödynnämme paikallisia toimijoita ja toteutamme elinvoimaohjelmaa (Hyödynnämme paikallisia yrityksiä hankinnoissa)
11) 11) Kiinteistöhuoltopalveluiden järjestämisvaihtoehdot

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Teknisen lautakunnan kokousten määrä (kpl)		8	8	8	
Palautteen määrä (kpl)		400	400	400	
Palautteen vasteaika (pv)		5	5	5	

TEKNINEN LAUTAKUNTA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot							
Myyntituotot	729 165	839 000	846 400	0	-1	0	0
Maksutuotot	15 862	22 000	19 000	0	-1	0	0
Tuet ja avustukset	5 981	1 500	1 500	0	-1	0	0
Vuokratuotot	1 165 261	1 154 705	412 950	0	-1	0	0
Muut toimintatuotot	36 681	0	0	0	-	0	0
Toimintatuotot yht.	1 952 950	2 017 205	1 279 850	0	-1	0	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-430 809	-453 209	-447 870	0	-1	0	0
Palvelujen ostot	-1 143 799	-1 023 740	-1 021 001	0	-1	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-771 163	-763 170	-704 450	0	-1	0	0
Avustukset	-31 414	-33 800	-33 400	0	-1	0	0
Vuokrakulut	-843 222	-844 650	-256 850	0	-1	0	0
Muut toimintakulut	-12 450	-19 310	-8 880	0	-1	0	0
Toimintakulut yht.	-3 232 857	-3 137 879	-2 472 451	0	-1	0	0
Toimintakate	-1 279 906	-1 120 674	-1 192 601	0	-1	0	0
Rahoitustuotot ja -kulut	-125 276	0	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-1 035 895	-1 003 554	-1 003 484	0	-1	0	0
Yhteensä	-2 441 078	-2 124 228	-2 196 085	0	-1	0	0

1.1.2. Kiinteistötoimi

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

tekninen johtaja

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Tehtäväalue huolehtii keskitetysti kunnan omistuksessa ja hallinnassa olevien rakennusten ja niiden piha-alueiden hoidosta ja kunnossapidosta. Tehtäväalue huolehtii myös kunnan maa- ja metsätilojen hoidosta sekä mittaustoiminnasta.

Kiinteistötoimessa henkilöstö jakaantuu seuraavasti: huoltomiehiä 2,5. Työnjohtotehtävät kuuluvat tekniselle johtajalle kiinteistötoimen osalta.

Kiinteistötoimen tehtävänä on kunnan omistamien kiinteistöjen hoito- ja kunnossapitotyöt sekä vastata kiinteistöjen peruskorjauksista ja uudisrakentamisesta. Kiinteistönhoitopalvelut tuotetaan omana työnä ja kunnossapitoon ostetaan osittain ulkopuolista urakoitsijapalvelua. Suunnittelu- ja osittain myös asiantuntijapalvelut ostetaan. Uudisrakennukset rakennetaan pääosin kilpailutetuin urakoin. Kaikki rakennukset pyritään pitämään käytössä ja mahdollisimman korkealla käyttöasteella.

Kiinteistötoimen kiinteistönhoito perustuu koulutettuun ja ammattitaitoiseen henkilökuntaan, sähköisen huoltokirjan käyttöön, nopeaan tilojen käyttäjien palvelupyyntöjen käsittelyyn ja hyvään työnjohtoon. Kunnossapitotyöt toteutetaan suunnitelmallisesti (PTS) suunnitelmien mukaan. Rakennuttaminen on laadukasta. Toiminnassa pyritään energian säästöön.

Kiinteistötoimen tehtävänä on taloudellisuutta noudattaen säilyttää rakennukset ja niiden ympäristö käyttötarkoituksen mukaisessa kunnossa.

Tehtävä sisältää seuraavat alemmat vastuuyksiköt:

Hallinto ja jakamattomat erät

Rakennukset ja alueet (Alanko, Koivuniemi, Kotimäen nuorisotalo, Vanhusten palvelukeskus, Hoivakoti, Päiväkotiki Pääskynpesä, Tilhelä/Eskari, Markula, Asemanseudun koulu, Kirkonkulman koulu, Kirjasto, Urheilukentät, Jääkiekkokaukalot, Paloasema, Kunnanvirasto uusi ja vanha, Varastot, Vss- johtokeskus)

Vuokralle annetut rakennukset ja huoneistot (Vanhustentalo, Alanko, Tuulentien rivitalo, As Oy Auran Halavanpuisto, Kiinteistö Oy Tuulenportti, As Oy Hannunportti, Kiint.Oy Sillankorvantie, Koy Auran Puusepänpuisto, Teollisuushalli)

Paloaseman lämpökeskus

Auraamo

Maa- ja metsätilat

Mittaustoiminta

Kiinteistöpäivystys

Muut liikunta- ja ulkoilualueet

Auran terveysasema

Yhteistyötä tehdään myös VT-yhdistyksen ja SPR:n kanssa.

Kiinteistöjen talonmiestehtävät hoidetaan olemassa olevalla huolto- ja laitosmieshenkilökunnalla. Erikoisammattitaitoa vaativat tehtävät hoidetaan ostopalveluna.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Tavoitteena on kehittää kiinteistöjen kunnossapidon toimintamallia siten, että kiinnitetään enemmän huomiota korjaustarpeiden dokumentointiin ja järjestelmälliseen korjaustoimintaan. Pyritään kehittämään edelleen ja hyödyntämään mahdollisimman tehokkaasti olemassa olevia sähköistä kiinteistönhallintajärjestelmää sekä automaatiojärjestelmää. Energiakulutuksen seuranta ja sen vähentäminen on myös jatkuvana kehitys tarpeena. Kiinteistöjen turvallisuutta ja varautumista parannetaan myös vuosittain.

Siisteys ja puhtaanapito palvelut siirtyivät Auranmaan tukipalvelut Oy hoidettavaksi 1.9.2025 alkaen. Siivoustoimeen liittyvät tehtävät painottuvat jatkossa valvontaan ja tilaajatehtäviin. Siivouspalveluiden tehtävänä on huolehtia tilojen siisteydestä ja turvallisuudesta sekä pintojen kestävyyydestä. Tehtävänä on huolehtia myös tilojen hygieniasta ja sitä kautta turvata terveelliset tilat niiden käyttäjille.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen myötä kuntien järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksella hyvinvointialueiden hallintaan 3 + 1 vuoden siirtymäajaksi 1.1.2023 alkaen. Vuoden 2025 loppuun mennessä VARHA ja Auran kunta sopii tilojen vuokrasopimusten jatkamisesta. Uudet sopimukset tulevat voimaan 1.1.2026. Vuoden 2025 loppuun mennessä pitää myös selvittää vuokraako tilat kunta vai uusi perustettava yhtiö.

Kiinteistöt muodostavat merkittävän osan kunnan omaisuudesta. Strategisten päätösten keskeisimpiä lähtökohtia ovat tiedot omaisuuden arvosta, ominaisuuksista, kunnosta sekä taloudellisista ja teknisistä vastuista. Tätä tarkoitusta varten pitää laatia kiinteistöstrategia. Auran kunnan kiinteistöomaisuus koostuu erikäisistä rakennuksista, jotka ovat palvelleet monissa eri käyttötarkoituksissa. Strategian avulla pyritään luomaan pitkän tähtäimen linjakkuutta kiinteistöjohtamiseen kirjaamalla strategiaan tämänhetkiset toimintatavat, tavoitteet ja kiinteistöjohtamisen tahtotila. Strategiaa voi luonnehtia kiinteistöjohtamisen tuoteselosteeksi. Strategiaa ei ole tarkoitettu staattiseksi julkaisuksi vaan kehittyväksi työkaluksi, johon toiminnan kehittämisohjeet kirjataan. Kiinteistöstrategia 2024–2028 hyväksyttiin kesällä 2024.

Kuntastrategian tavoitteet

Tarjoamme puitteita yhteiselle tekemiselle: Auraamo, Ulkoilulahto, Sisupuisto, Cafesco, Koivuniemi ja niiden kehittäminen.

Kolmas sektori on tärkeä kumppani terveyden edistämistyössä, yhteisten alueiden hoitamista varten on tehty erilliset sopimukset.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Kiinteistötoimen korjausten painopiste on perus- ja vuosikorjaustoiminnassa. Ennakoivalla korjaustoiminnalla pyritään pitämään kiinteistöt sellaisessa kunnossa, ettei yllätyksellisiä korjaustoimenpiteitä pääse syntymään. Rakennukset pyritään pitämään käyttötarkoitustaan vastaavassa kunnossa. Kiinteistöille tehdään PTS, kuntoarviot ja huoltokirjat kiinteistöstrategian mukaisesti.

Rakennusten energiankulutusta seurataan jatkuvasti ja energiasäästöjä pyritään saamaan aktiivisesti. Lisäksi rakennuksista pyritään samaan mahdollisimman energiatehokkaita. Rakennusten energiatehokkuutta parannetaan valaistusta uusimalla ja uusiutuvaa energiaa lisäämällä. Energian kulutuksen seuranta tehostetaan uuden EG Enerkey ohjelmalla. Auran kunta on mukana energiatehokkuussopimuksessa 2017-2025, jonka viimeinen raportointi vuosi on 2026. Suomessa käynnistyy uusi energiatehokkuussopimusten kausi vuosille 2026–2035. Energiatehokkuussopimukset ovat keino tehostaa energiankäyttöä Suomessa.

Sopimukset koskevat teollisuutta, energia- ja palvelualaa, kiinteistöalaa sekä julkista sektoria. Uuteen sopimuskautteen liittyminen on harkinnassa.

Kiinteistönhoidon tehtävänä on ylläpitää, korjata ja huoltaa kunnan omistamia kiinteistöjä. Ko. tehtäväkenttään kuuluu mm. piha- ja ulkoalueiden hoito, sisätilojen kunnosta huolehtiminen sekä taloteknisten järjestelmien seuranta ja ylläpito soveltuvilta osin.

Lisäämme yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Ulkoilu- ja harrastuspaikkojen hoidosta on tehty erilliset hoitosopimukset.

Kiinteistöstrategian liitteiden täydennys. Kiinteistöjen PTS-suunnitelmien päivitys. Sisäilman laadun seuranta ja ongelmien korjaaminen.

Kiinteistöstrategian ja kunnan säästöohjelman mukaisesti teollisuushallin myyntiä jatketaan. Palvelukeskuksen valmistuskeittiö on edelleen tyhjiään ja se on suunniteltu otettavaksi päiväkodin käyttöön.

Tyhjiään olevia vuokra-asuntoja ei juuri tällä hetkellä ole ja niitä myydään säästöohjelman mukaisesti. Vuokrarakennuksiin haetaan aktiivisesti uusia vuokralaisia ja vuokrien korotukset sekä tarkastukset tehdään sopimusten mukaisesti. Koivuniemen virkistysalueen tulevaa toimintaa valmistellaan alkuvuodesta 2026 ja koko alue on tarkoitus ottaa käyttöön kesäkaudeksi.

Vanhan kunnanviraston, Alangon ja kivikoulun purkamisesta päätetään lähivuosina.

Teknisen toimen isoin hanke on vuoden 2025 – 2027 aikana toteutettava varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tilojen peruskorjaushanke. Muutostöitä on suunniteltu vuoden 2025 aikana ja vuoden 2026 alussa vanha hoivakoti peruskorjataan varhaiskasvatuksen käyttöön. Hoivakodin peruskorjauksen jälkeen puukoulu peruskorjataan perusopetuksen taito- ja taideaineiden opetukseen. Rakennustyöt alkaa syksyllä 2026. Kesällä 2026 aloitetaan myös tekemään Auran yhtenäiskoulun laajennusta. Kun puukoulun peruskorjaus ja Auran yhtenäiskoulun laajennus on valmis 2027 alkaa vanhan palvelukeskuksen muutos- ja peruskorjaustyöt varhaiskasvatuksen käyttöön. Kun palvelukeskuksen peruskorjaus on valmis tilat tulee varhaiskasvatuksen käyttöön ja Tilhelä siirtää toiminnan sinne. Jos Tilhelän rakennukselle ei ole enää käyttöä päätetään sen myymisestä 2027.

Kiinteistöpäivystystä jatketaan teknisen toimen omana palveluna. Hälytys ja vartiointi palvelu on ulkoistettu THV-turvapalvelulle.

Auraamon tiloja otetaan tehokkaampaan käyttöön ja kiinteistön käyttöä kehitetään.

Puusepänkujan (Esperin hoitokoti Uunilintu) ja Sillankorvantien (Humana Tuulenvire) välivuokrakohteiden sopimukset loppuvat ja niiden kulut poistuvat kiinteistötoimesta.

VARHA:n ja Auran kunnan välisen vuokrasopimuksen päivitys 1.1.2026 mennessä. Mikäli tarvetta sote/pela kiinteistöyhtiön perustaminen.

Kaukolämmön sopimuksen päivityksestä neuvotellaan Auran lämmön kanssa.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

Investointiohjelma

Pikku-Puukoulun, Kirkonkulmankoulun ja Kotimäen nuorisotalon julkisivujen peruskorjaamiset tulevat ajankohtaisiksi tulevina vuosina.

Vanhan jätevedenpuhdistamon rakennuksia on muokattu teknisen toimen käyttöön soveltuviksi. Lisäksi suunnitelmissa on uusi hiekoituspelivarasto, vanhaan puhdistamo rakennukseen.

Kiinteistöstrategian mukaisesti rakennuksille tehdään kuntoarvioita, PTS ja huolto-ohjelmia. PTS-ohjelman mukaisesti vuosittain tehdään pieniä korjauksia ja huoltoja akuutin tarpeen mukaan. Lisäksi varaudutaan lämpö- ja sähkökatkoihin.

Koulun aluetta aidataan ja lisätään portteja.

Kiinteistöjen energiankulutusta seurataan ja mittarointia lisätään.

Rakennusten energiankulutusta vähennetään ja varaudutaan valaisimien vaihtoon.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Tavoitteena on kiinteistöjen kunnon säilyttäminen käyttötarkoitustaan vastaavalla tasolla. PTS-suunnitelmien ja kuntoarvioiden säännöllinen laadinta ja päivitys kiinteistöstrategian mukaisesti (2024–2028)
2) 2) <i>Yhteistyö eri hallintokuntien ja kolmannen sektorin kanssa. Kolmannen sektorien sopimusten tarkistus. Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä</i>
3) 3) Hoivakodin, Puukoulun ja koulun laajennuksen suunnittelu ja rakentaminen
4) 4) Palvelupyynnöt koskevat kiinteistönhoitoa ja siivouspalveluja, palvelupyyntöjen käsittely alle 5 pv
Tiedon virtaa
5) 5) <i>Keräämme tietoa rakennusten energiankulutuksesta. Positiivisista tuloksista tiedotetaan.</i>
6) 6) Korjausten ja toimenpiteiden dokumentointi
7) 7) Tilastotietojen seuranta ja käsittely lautakunnassa
Terveyden virtaa
8) 8) <i>Tarjoamme puitteita yhteiselle tekemiselle. Kolmas sektori on tärkeä kumppani terveyden edistämistyössä.</i>
<i>Lisätään yhteistyötä urheiluseurojen ja yhdistysten kanssa uusien liikuntamahdollisuuksien luomiseksi.</i>
9) 9) Hyvinvointia tukevat palvelut näkyvät kuntalaisten arjessa.
10) 10) Sisäilmaolosuhteiden jatkuva seuranta, sisäilma raja-arvojen mukaisesti ja sisäilmaolosuhteiden parantaminen
Talouden virtaa
11) 11) Rakennusten energiatehokas käyttäminen, energiasäästöä 5 % vuodessa vuoteen 2022 verrattuna, KETS-sopimuksen toimenpiteet
12) 12) <i>Tuotamme palvelut laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Kehitämme taloussuunnittelua, seurantaa ja ennakointia. Hyödynnetään paikallisia yrityksiä hankinnoissa ja urakoissa (hankintaohjeet).</i>
13) 13) Ennakoiva kiinteistöjen korjaus, kiinteistöstrategian mukaisesti
14) 14) Tyhjien kiinteistöjen myynti, purku tai vuokraus
15) 15) Tulevien isojen rakennushankkeiden selvitys ja kustannusten optimointi. Kuntalaisia ja työtekoa tukevat palvelut tuotetaan laadukkaasti ja tehokkaasti.
16) 16) SOTE/PELA kiinteistöjen vuokraus

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01-12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Energiankulujen vähentäminen, sähkö (%)		2,0 %	2,0 %		
Energiankulutus vähentäminen, lämpö (%)		2,0 %	2,0 %		
Vedenkulutuksen vähentäminen (%)		2,0 %	2,0 %		
Sisäilma indeksi		90	90		
Siivouspalveluiden palvelupyynnöt vasteaika (pv)		5	5		
Kiinteistöhoiton palvelupyynnöt vasteaika (pv)		5	5		
Rakennusten käyttöaste (%)		90,0 %	90,0 %		
Käyttäjätyytyväisyys		hyvä	hyvä		
Kiinteistöjen ylläpitokustannukset €/m2/kk		7,3 %	7,2 %		
Kiinteistöjen kuntoluokka (KL)		3	3		

KIINTEISTÖTOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot							
Myyntituotot	53 954	45 000	53 300	0	-1	0	0
Maksutuotot	3 400	4 000	4 000	0	-1	0	0
Tuet ja avustukset	4 897	1 500	1 500	0	-1	0	0
Vuokratuotot	1 165 261	1 154 705	412 950	0	-1	0	0
Muut toimintatuotot	36 681	0	0	0	-	0	0
Toimintatuotot yht.	1 264 194	1 205 205	471 750	0	-1	0	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-179 728	-182 011	-190 564	0	-1	0	0
Palvelujen ostot	-598 853	-461 460	-455 656	0	-1	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-645 316	-616 300	-574 580	0	-1	0	0
Avustukset	-10 230	-15 800	-15 400	0	-1	0	0
Vuokrakulut	-787 481	-782 100	-195 300	0	-1	0	0
Muut toimintakulut	-7 621	-17 100	-7 200	0	-1	0	0
Toimintakulut yht.	-2 229 229	-2 074 771	-1 438 700	0	-1	0	0
Toimintakate	-965 035	-869 566	-966 950	0	-1	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-448 102	-431 874	-458 270	0	-1	0	0
Yhteensä	-1 413 137	-1 301 440	-1 425 220	0	-1	0	0

1.1.3. Liikenneväylät

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

yhdyskuntatekniikan päällikkö

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Kunnan hoitovastuulla olevien liikenneväylien ylläpitäminen ja kunnossapito.

Teknisen toimialan henkilöstö jakaantuu seuraavasti: laitosmies 0,5

Tarkoituksena on pitää kaavatiet liikennettä tyydyttävässä kunnossa. Kaavateiden kunnossapitoon luetaan myös tiealueella olevien istutusten, korokkeiden, suojakaiteiden, liikennemerkkien ja muiden sellaisten laitteiden kunnossapito.

Kaavateitä päällystetään vuosittain määrärahojen puitteissa. Päällystys vähentää vuosittaisia kunnossapitokustannuksia.

Tehtävä sisältää seuraavat alemmat vastuuyksiköt: Kunnossapito (talvikunnossapito, kesäkunnossapito), Tievalaistus, Muu/erittelemätön

Tehtävän palveluksessa oleva henkilöstö: Huoltomiehet osallistuvat tarpeen mukaan kaavateiden kunnossapitotehtäviin. Peruskunnossapito toteutetaan ostopalveluna.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Kaavateitä ja kunnan omistamia liikenneväyliä hoidetaan ylläpitosuunnitelman pohjalta. Kaavateiden perusparannuksia ja päällystämisiä toteutetaan aluekokonaisuuksina asfaltointiohjelman mukaisesti. Tievalaistuslinjoja rakennetaan ja ylläpidetään katuvalaistussuunnitelman mukaisesti. Valoja valmistaudutaan uusia uudella valaisintekniikalla ja valojen ohjausjärjestelmällä.

Valomainospylonien huollolle on varattu erillinen määräraha kohtaan Muu/erittelemätön.

Liikenneväylien kunto ja varustetietoa päivitetään infraomaisuudenhallinta ohjelmaan.

Kuntastrategian tavoitteet

Positiivinen kuntakuva ja turvallinen ympäristö. Pidämme liikenneväylät hyvässä kunnossa ja turvallisina

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Suunnittelukauden varaudutaan vanhojen alueiden teiden päällystämiseen, päällysteiden uusimiseen ja tievalaistuksen rakentamiseen sekä niiden hoitoon.

Katuvalaistuksien saneerausurakka led-tekniikkaan kilpailutettiin palveluhankintana. Tarjouskilpailun voittaja CS SmartLight aloitti kaikkiaan 650 uuden led-valaisimen asennuksen syyskuussa 2023. Urakka valmistui vuoden 2023 aikana. Valaistussuunnitelman ajastukset ja profiilit käsiteltiin ja säädettiin vuoden 2024 alussa. Valaisimien valotehojen mittaukset tehtiin ja tarkastettiin tammikuussa 2025. Led-valoilla on 10 vuoden takuu.

Jatkossa vielä valaisemattomien katualueiden katuvalojen asentaminen pyritään tekemään yhtä aikaa Carunan sähköverkon saneerausten ja valokuituasennusten kanssa niillä alueilla, joilla yhteistyöstä saadaan kustannussäästöjä.

Talvikunnossapidon laadun ohjausta ja valvontaa on lisätty. Sopimusurakoitsijoilla on nyt työkoneissaan käytössä paikannusjärjestelmä, jolla voidaan kartalta todeta kulloinkin hoidetut alueet.

Liikenneturvallisuuden parantamiseksi on perustettu liikenneturvallisuusryhmä, jonka esittelijänä/valmistelijana toimii liikenneturvallisuuskoordinaattori. Liikenneturvallisuuden kehittäminen yhteistyössä eri hallintokuntien kanssa. Liikenneturvallisuuskoordinaattori on vetovastuussa. Kokouksia pidetään kaksi vuodessa. Vuoden 2023 aikana päivitettiin liikenneturvallisuussuunnitelma ja sen tavoitteiden toteutumista on seurattu vuosittain. Auran kunnan liikenneturvallisuustyöryhmä kokoontuu 2 kertaa vuodessa arviomaan turvallisen liikennenympäristön edistämiseksi (infra)tehtyjä toimenpiteitä.

Kävelyn ja pyöräilynedistämishjelma valmistui vuoden 2024 lopulla. Edistämishjelman ja liikenneturvallisuussuunnitelman toteutumista seurataan vuosittain teknisessä lautakunnassa.

Kunnan kaavateille tehtiin kuntokartoitus ja kantavuusmittauksia 2020, niiden tulokset huomioidaan asfaltointibudjettia ja -ohjelmaa laadittaessa. Liikennemerkkien määrät ja sijainnit kartoitettiin. Uusi tieliikennelaki tuli voimaan 1.6.2020 ja se edellyttää liikennemerkkien uusimista. Liikennemerkkien uusinta on aloitettu 2023 ja jatkuu suunnitelmavuosilla 2024, -25, -26, -27.

Investointiohjelma

Investointiohjelmaan on varattu erillinen määräraha asfalttipäällysteiden ja katuvalojen hankintaan. Tekninen lautakunta käsittelee ja päättää kohteet, erillisen ohjelman mukaisesti.

Kävely- ja pyöräilyreitit ja liikenneturvallisuutta kehitetään edistämishjelmien mukaisesti.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Katujen ylläpitosuunnitelma ja korjaushjelma ovat käytössä, enakoiva huolto ja ylläpito
2) 2) <i>Huomioimme saadut palautteet ylläpito- ja korjaushjelmaa päivitettäessä. Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä.</i>
3) 3) Uutta päällystettä n. 600 m ja vanhan korjausta n. 600 m
4) 4) Talvikunnossapidon laatutason seuranta ja valvonta
Tiedon virtaa
5) 5) Liikenneonnettomuuksien seuranta
6) 6) <i>Koetun turvallisuuden / liikennekäyttäytymisen / vaaranpaikkojen kartoitus (ml. aiheeseen liittyvät tilastot, kuntalaispalutteen käsittely) Viestitään aktiivisesti tehdyistä parannuksista esim. ennen-jälkeen -kuvilla.</i>
7) 7) Liikennenympäristön turvallisuuden parantamiseen liittyvä seuranta
8) 8) Liikennekasvatustyön ja viestintätoimien seuranta
9) 9) Tilastot
Terveiden virtaa
10) 10) Liikenneturvallisuussuunnitelman tavoitteet, liikenneonnettomuuksien määrä o
11) 11) <i>Kävelyn ja pyöräilyn edistäminen (Merkitään selkein kyltein 2 -3 vaihtoehtoista kävely/pyöräilylenkkiä. kylteissä merkittyinä matkojen pituudet.)</i>
Talouden virtaa
12) 12) Seurataan uusien (650 kpl) led-katuvalaisimien virrankulutusta ja pyritään optimoimaan sähkönkulutus katuvalojen tehoa säätelemällä uuden valaisinkohtaisen ohjausjärjestelmän avulla
13) 13) <i>Teetetään kunnossapito- ja rakennustöitä paikallisilla urakoitsijoilla. Toteutamme elinvoimaohjelmaa.</i>

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01-12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Liikenneonnettomuuksien määrä		0	0		
Liikenneonnettomuuksien määrä, kunnan kaduilla		0	0		
Asfaltti päällystystöiden määrä (jm)		1 000	1 000		
Uusien katuvalojen asennus		15	15		
Liikenneturvallisuuustyöryhmän kokoukset	2	2	2		
Liikenneturvallisuspisteet		25	25		

LIIKENNEVÄYLÄT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	0	5 100	0	-	0	0
Toimintatuotot yht.	0	0	5 100	0	-	0	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-18 713	-8 200	-7 950	0	-1	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-29 019	-27 000	-21 900	0	-1	0	0
Vuokratulot	-50 847	-53 000	-53 000	0	-1	0	0
Toimintakulut yht.	-98 579	-88 200	-82 850	0	-1	0	0
Toimintakate	-98 579	-88 200	-77 750	0	-1	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-317 490	-298 280	-272 750	0	-1	0	0
Yhteensä	-416 069	-386 480	-350 500	0	-1	0	0

1.1.4. Yleiset alueet

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

yhdyskuntatekniikan päällikkö

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Kunnan vastuulla on asemakaava-alueella olevien, asemakaavan mukaiseen käyttöön otettujen torialueiden, katuaukioiden, puistojen, istutusten ja muiden näihin verrattavien yleisten alueiden ylläpito- ja kunnossapitotehtävät.

Auran kunnan vision ja strategian tavoitteiden mukaisesti ympäristöstä ja viihtyisyydestä huolehtiminen.

Kunnan hallinnassa olevat yleiset alueet pidetään siistissä ja terveydellisesti tyydyttävässä kunnossa.

Tehtävä sisältää seuraavat alemmat vastuuyksiköt: Puistot, Leikkipaikat, Torialueet, Matonpesupaikat, Tielaitoksen palvelualue, Sadevesiviemäri, Muut yleiset alueet.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Ulkoliikuntapaikat rakennetaan ja ylläpidetään hyväksytyjen tasovaatimusten pohjalta.

Yleisten alueiden hoitaminen toteutetaan viher- ja ulkoilualueiden käyttö- ja hoitosuunnitelman mukaisesti.

Tehtävän palveluksessa ei ole vakituista henkilökuntaa. Talousarvioon on varattu erillinen määräraha puistotyöntekijän palkkaamiseen kasvukauden ajaksi. Lisäksi koulun kesälomien aikana kunta palkkaa nuoria kausityöntekijöitä yleisten alueiden kunnossapitotehtäviin. Tämän lisäksi huoltomiehet osallistuvat tehtäviin tarpeen mukaan ja yleisten alueiden roskikset tyhjennetään kunnan omana työnä.

Hulevesiverkoston kuntoa seurataan ja huolletaan. Suunnitellaan saneeraus ja perkuutyöt tarpeen mukaisesti. Hulevesiverkoston sekä hulevesikaivojen/putkien huollosta tehdään oma kunnossapitosuunnitelma.

Yleisiä alueita, hulevesiojia ja varustetietoa päivitetään infraomaisuudenhallinta ohjelmaan.

Lisäksi tehdään yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa.

Kuntastrategian tavoitteet

Positiivinen kuntakuva on brändityön lähtökohta. Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme.

Tarjoamme puitteita yhteiselle tekemiselle: Puistoalueet, luontopolku, leikkipuistot ja niiden kehittäminen.

Harrastepuitteet tukevat aktiivista elämäntapaa.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Yleisten alueiden hoito ja kunnossapito toteutetaan hoitosuunnitelman ja annettujen määrärahojen ja resurssien mukaisesti.

Yleisten alueiden hoitamiseen ja nurmialueiden leikkaamiseen ei ole vakituista työntekijää, minkä vuoksi vuosittain näihin tehtäviin pitää erikseen rekrytoida työntekijä. Yleisten alueiden hoidossa tehdään myös vahvasti yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa.

Harrastus- ja liikuntapaikkojen laitteiden kuntoa tarkistetaan omien töiden ohella säännöllisesti. Joitakin ulkopuolisia tarkistuksia tehdään vuosittain. Tarkastukset merkataan omaan sähköiseen palveluun.

Istutettujen alueiden ja puiden hoitaminen tehdään ostopalveluna tai sopivan henkilön löydyttyä määräämisessä työsuhteessa.

Yleisiä roskiksia tyhjennetään säännöllisesti omana työnä. Maisemapellon hoito suunnitelman mukaisesti. Sadeveden ja huleveden rakennustöille tehdään oma hulevesisuunnitelma.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

Investointiohjelma

Liikunta- ja ulkoilualueilla on varauduttu kirkonkulman matonpesupaikan kunnostamiseen.

Leikkipuistojen välineitä uusitaan vuosittain, kuntoarvioiden ja turvallisuuspuutteiden mukaan.

Suurin osa taajama-alueen hulevesistä kulkee avo-ojissa. Ojat ovat rehevöitymässä umpeen ja eivät vedä kunnolla, ojiin pitää tehdä perkausta.

Tulvimisen varautumiseen, vesistöjen rehevöitymiseen ja yleisten alueiden viihtyisyyden parantamiseksi suunnitellaan Lahnaojan viivytysallasta.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) <i>Puistoalueiden ja yleisten alueiden hoitosuunnitelman toteutus. Panostamme keskeisempiin alueisiin.</i>
2) 2) Istutetut puut ja pensaat hoidetaan, leikkaamista jatketaan kasvukauden ulkopuolella. Yli-ikäisten, huonokuntoisten ja vaarallisten puiden kaatamista jatketaan kaava-alueilla
3) 3) Kirkonkulman matonpesupaikan kunnostaminen
4) 4) Hulevesiojien kaivuuta ja perkuuta jatketaan. Painopiste ongelma-alueilla, lisäksi erillisen suunnitelman mukaan (Halavanpelto), Kuovin alueen avo-ojat. Hulevesiviemäreiden ja kaivojen tehostettu huuh-telu.
5) 5) Perustetun maisemapellon hoidon jatkaminen viljelysuunnitelman mukaisesti
Tiedon virtaa
6) 6) Hoitosuunnitelman noudattaminen ja päivitys
7) 7) <i>Toteutetaan näkyviä viihtyisyyttä lisääviä tekoja (istutukset, valaistus, kausikoristeet-esim.osallistumi-nen Joululalokulkueseen jollakin näkyvällä tavalla).</i>
Terveiden virtaa
8) 8) Laadukkaan ympäristön ja viihtyisyyden ylläpitäminen ja kehittäminen
9) 9) <i>Puistoalueita ja leikkipuistoja hoidetaan hoito- ja kunnossapitosuunnitelman mukaisesti. Hyvinvointia tukevat palvelut näkyy kuntalaisten arjessa.</i>
10) 10) Yleisiä alueita hoidetaan henkilökuntaresurssien sallimissa rajoissa hoitosuunnitelman mukaisesti.
11) 11) Yleisten alueiden yleisilmeen ja viihtyisyyden parantaminen
12) 12) Peruskorjataan vähintään yksi leikkipaikka vuodessa
13) 13) Leikkipuistot täyttävät niille asetetut turvallisuusmääräykset.
14) 14) Ulkoilu- ja liikuntapaikkojen kunnossapito ja kehittäminen
Talouden virtaa
15) 15) Kolmannen sektorin ja muun sektorin hyödyntäminen
16) 16) <i>Hyödynnämme paikallista osaamista yleisten alueiden hoidossa</i>

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Hulevesi ojien kaivu (jm)		1 000	1 000		
Hoidettavat kohteet (kpl)		18	18		
Hoidettavan nurmikon määrä(ha)		13	13		
Niitettävän alueen määrä (ha)		50	50		

YLEISET ALUEET (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot							
Myyntituotot	4 449	4 000	3 200	0	-1	0	0
Tuet ja avustukset	103	0	0	0	-	0	0
Toimintatuotot yht.	4 552	4 000	3 200	0	-1	0	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-23 756	-34 364	-40 732	0	-1	0	0
Palvelujen ostot	-44 561	-41 630	-36 940	0	-1	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 313	-17 400	-15 530	0	-1	0	0
Avustukset	-2 490	-1 000	-1 000	0	-1	0	0
Vuokratulot	-4 895	-7 100	-6 100	0	-1	0	0
Muut toimintakulut	-36	-500	0	0	-1	0	0
Toimintakulut yht.	-86 052	-101 994	-100 302	0	-1	0	0
Toimintakate	-81 500	-97 994	-97 102	0	-1	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-68 992	-69 920	-71 842	0	-1	0	0
Yhteensä	-150 492	-167 914	-168 944	0	-1	0	0

1.1.5. Vesihuoltolaitos

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

yhdyskuntatekniikan päällikkö

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Kunnan hoitovastuulla olevan vesihuoltoverkoston ylläpitäminen ja kunnossapito.

Teknisen toimialan henkilöstö jakaantuu seuraavasti: laitosmiehiä 1,5 (Verkostomestari ja laitosmies)

Yhdyskuntatekniikan päällikkö vastaa vesihuoltolaitoksen operatiivisesta toiminnasta ja toimisto palvelut vesihuollon laskutuksesta.

Vesihuoltolaitoksella on toiminta-alueellaan vastuu vesihuollon järjestämisestä.

Vesihuoltolaitoksen tulee sen mukaan kuin taloudelliset edellytykset sallivat kehittää toiminta-alueensa toimintavarmuutta vedenhankinnan ja viemäroinnin osalta kunnan muun kehityksen asettamien vaatimusten sekä vesihuoltolain vaatimusten mukaisesti.

Vesi- ja viemärihuoltolaitoksen tehtävänä on keskitetty talousveden hankinta ja jakelu sekä viemärilaitostoiminta määritetyillä toiminta- ja kehittämisalueilla. Vesihuollon toiminta-alueet on hyväksytty kunnanvaltuustossa vuonna 2017. Lisäksi tehtäviin kuuluu kunnan omistaman vesi- ja viemärihuoltoverkoston ja sen laitteistojen hoitaminen, rakentaminen ja saneeraus.

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on turvata vedensaanti alueensa asukkaille ja maatalous- ja tuotantorakennuksille sekä vastaanottaa toiminta-alueeltaan tulevat jätevedet ja johtaa ne puhdistettavaksi siirtoviemärin välityksellä Kakolan keskuspuhdistamolle.

Siirtoviemärin kautta Oripään ja suurin osa Pöytyän jätevesistä johdetaan Auran kautta Kakolan jätevedenpuhdistamolle. Jätevesien johtamisesta on sovittu kuntien välisillä sopimuksilla, joiden mukaiset korvaukset perustuvat johdettavien jätevesien todelliseen määrään. Määrät mitataan kuntien rajoilla mittauslaitteilla. Kakolan jätevedenpuhdistamon toiminnasta vastaa Turun seudun puhdistamo Oy. Turun seudun puhdistamo Oy on vuonna 2002 perustettu 14 kunnan omistama jätevedenpuhdistuspalvelua ja lämmöntalteenottopalvelua tuottava yhtiö. Yhtiö on osa Turku-konsernia. Auran kunta omistaa osakkeista n. 1%.

Tehtävä sisältää seuraavat alemmat vastuuyksiköt:

Vesilaitos

Viemärilaitos

Vesihuoltoverkosto

Pumppaamot

Jätevedenpuhdistamo

Siirtoviemäri

Tehtävän palveluksessa on yksi verkostomestari ja yksi laitosmies, joiden tehtävänä on vesihuoltolaitoksen käyttö, huolto- ja kunnossapitotehtävät.

Pöytyä-Auran vesihuoltolautakunnan vesihuoltoyhteistyö jatkuu toistaiseksi ennallaan. Auran kunta osallistuu omalta osaltaan vedenottamon kehittämiseen ja vedenottamon toimitusvarmuuden ylläpitämiseen. Vesihuoltolautakunta kokoontuu kaksi kertaa vuodessa. Auran kunnan raakavesi on pohjavettä, ja se pumpataan Pihlavalta Auran ja Pöytyän yhteistä runkovesijohtoa pitkin Auraan.

Auralla on lisäksi oma varavesiyhteys TSV:n vesiputkesta.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Kiinteistöjen, jotka ovat siirtoviemärin vaikutusalueella, on mahdollista liittyä viemäriin samassa yhteydessä olevan paineputken kautta omilla pumppaamoillaan. Kiinteistöjen omistajiin ollaan yhteydessä ja edistetään viemäriin liittymistä.

Puhtaan veden painetta säädetään automaattisesti ja kaikki pumppaamot ovat kaukovalvonnan piirissä.

Vesihuoltolaitoksen valmiutta ja varmuutta kehitetään säännöllisesti. Mitta- ja ilmakaivoja lisätään suunniteltu vuosi.

Vesihuoltolaitoksen taksaa päivitettiin vuonna 2024. Uudet taksat tulivat voimaan 1.4.2025. Vesihuoltolaitos otti uuden selainpohjaisen ohjelman verkostonhallintaan käyttöön 2020. Vesihuoltolaitoksen verkoston sijaintia on kartoitettu säännöllisesti kunnan oman GPS-laitteen avulla vuodesta 2021 alkaen.

Läntisen Suomen alueelle on laadittu yhteinen, vuoteen 2050 ulottuva vesihuoltostrategia. Vesihuoltostrategiaan on suunniteltu mikä on hyvä ja toimiva vesihuolto vuonna 2050, ja millaisilla toimilla siihen päästään. Strategiatyössä on huomioitu valtakunnalliset vesihuoltoon liittyvät strategiat, ohjelmat ja visiot. Vesihuoltostrategian toteutumisen tueksi laaditaan ELY-keskusten alueille omat toimenpideohjelmat ja näiden sisältämät tavoitteet 7-10 vuoden ajanjaksoille. Auran kunta huomioi strategian tavoitteet omaa vesihuollon kehittämisohjelmaa päivitettäessä.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita pyritään laajentamaan Kirkkotien suuntaan ja tavoitteelliset alueet muutetaan toiminnalliseksi.

Laadukkaan talousveden toimittaminen. Talousvesitutkimuksia tehdään neljä kertaa vuodessa valvontatutkimusohjelman mukaisesti. Veden laatu on ollut hyvä ja veden laatu pidetään hyvänä. Asiakastyytyväisyyskyselyjä pidetään neljän vuoden välein.

Siirtoviemärin pumppaamoiden ja kunnan muiden pumppaamoiden käyntiä seurataan säännöllisesti ja häiriöt pyritään välttämään ennakolta. Ohituspumppauksen määrää seurataan säännöllisesti. Ympäristön ja vesistöjen kuntoa seurataan.

Auran kunnan kotisivuilla julkaistaan vedenlaadun mittaustuloksia ja vesihuoltolaitoksen erillinen tilinpäätös.

Kuntastrategian tavoitteet

Positiivinen kuntakuva ja turvallinen ympäristö. Veden laatu on hyvä ja verkosto toimii luotettavasti. Jätevedet johdetaan hallitusti jätevedenpuhdistamolle.

Tuotamme palvelut laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Panostamme seurantaan ja ennakointiin.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Talousarviovuoden aikana selvitetään ympäristönsuojeluviranomaisten kanssa vesistöjen äärellä olevien kiinteistöjen liittyminen siirtoviemäriin ja edistetään liittymistä. Aurajoenvarrella asuville kunnan vesihuollon toiminta-alueella sijaitseville kiinteistöille on lähetetty yhteydenottokirjeitä n. 60 kpl ja tavoitteena on saada neuvoteltua siirtoviemäriin liittymisestä kaikkien kanssa 2026 loppuun mennessä.

Hulevesien määrää jätevesiverkostossa on pystytty vähentämään verkostoa korjaamalla. Vuotoalueita pyritään paikallistamaan vuosittain ja korjataan tehtyjen selvitysten perusteella.

Vesihuoltoverkoston kartoitusta ja sähköistä dokumentointia on suoritettu, dokumentointia ja verkoston kunnon kartoitusta jatketaan suunnitelmavuosien aikana.

Vesilaitos jatkaa vanhojen vesimittareiden vaihtotöitä kiinteistöissä vuosittain. Etäluettavien mittareiden käyttöönottoa aloitetaan vuoden 2025 loppuun mennessä. Suunnitteluvuosien aikana suunnitelmien tarkennetaan ja vesihuollon laskutusohjelmaa päivitetään.

Vesihuoltolaitoksen korjauksia pyritään jatkossa tekemään saneeraussuunnitelman mukaisesti. Pumppaamoihin tehdään kuntotarkastus.

Varautumissuunnitelman yhteydessä tehdyn riskien arvioinnissa esille tulleiden puutteiden korjaus. Klooraussuunnitelman noudattaminen ja jatkuva kouluttaminen.

Horsmanalueen vesihuoltoverkoston saneeraus on käynnissä jatkuen suunnitelmakauden loppuun asti.

Vesihuoltolaitoksen henkilöresursseja on varautumissuunnitelman mukaisesti lisätty: verkostomestari ja yksi laitosmies. Lisäksi yhdyskuntatekniikan päällikkö.

Vesihuoltolaitoksen taksaa päivitettiin säästöohjelman mukaisesti ja se tuli voimaan vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

Investointiohjelma

Investointiohjelmassa on varauduttu Horsmanalueen vesihuollon saneerauksen jatkamiseen vaiheella #5. Aluetta ei saa kokonaan tehtyä, koska säästöohjelman vuoksi hankinnan määrärahasta on vuoden 2025-2026 osalta vähennetty 30 %.

Etäluettavien vesimittareiden asennustyötä jatketaan 15 vuoden asennussuunnitelman mukaisesti.

Viemärin vuotovesien selvitykseen ja korjaamiseen on varattu erillinen määräraha, samoin pumppaamoiden saneeraukseen.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita ollaan jatkamassa Kirkkotien suuntaan ja siirtoviemäriin kannustetaan liittymään. Suunnitteluvuosien aikana vesihuollon kehittämissuunnitelmaa päivitetään ja tavoitteelliset alueet muutetaan toiminnalliseksi.

Uutena hankintana investointiohjelmaan on nostettu Simolan pumppaamo. Pumppaamolla tavoitellaan kirkonkulman koulun lähellä asuvia liittymään viemäriin. Tavoitteena on saada 8 – 10 uutta liittynyttä. Vesihuollon toiminta-alueita laajennetaan pumppaamon ympärillä.

Rajakaivojen päälle tehdään suojarakennukset.

Aura-Pöytyä runkovesijohdon ilma-kaivot alkavat olla elinkaarensa päässä ja ensi vuonna on tarvetta alkaa saneeraamaan ilma-kaivoja. Suunnitelmia käsitellään Auran ja Pöytyän yhteisessä vesihuoltolautakunnassa. Kunnossapitoa varten on suunniteltu 6 vuoden saneerausohjelmaa.

Sillankorvantien vesijohtoa saneerauksen suunnittelua tehdään uuden asemakaavan pohjalta ja toteutusta on suunniteltu vuodelle 2027.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Vesihuolto-verkoston luotettava toiminta
2) 2) Verkostojen korjausten ennakointi seuranta tietojen perusteella
3) 3) Valvontatutkimusohjelma on päivitetty 2023. Tutkimusohjelmaa noudatetaan.

Painopiste ja tavoite

4) 4) Ei katkoksia veden toimituksessa. Käynnissä olevista vesikatkoista ja kunnallistekniikan töistä tiedotetaan.

5) 5) Haja-asutusalueen jätevesihuollon parantaminen ja kehittäminen, vähintään 10 uutta liittyjää vuodessa

6) 6) Vesihuollon kehittämissuunnitelman päivityksen valmistuminen ja käsittely

7) 7) Varautumisen harjoittelu kerran vuodessa ja varautumissuunnitelman jatkuva päivitys

Tiedon virtaa

8) 8) Teollisuusjätevesisopimusten kartoitus ja laadinta.

9) 9) Aloitetaan etäluettavien vesimittareiden asennus.

10) 10) Hankitaan uutta sähköistä verkoston seuranta ja laskutus ohjelmoistoa.

11) 11) Mainostamme ja kannustamme Louhipalautekanavan käyttöä. Etämittareiden seuranta ja vuotohälytys ominaisuuksia.

12) 12) Julkaisemme veden tutkimustuloksia kotisivuilla. Hyvä laatuista vettä. Positiivinen kuntakuva on brändityön lähtökohta.

Terveiden virtaa

13) 13) Valvontatutkimusohjelman mukainen talousveden laadun valvonta.

14) 14) Hyvälaatuisen talousveden toimittaminen vesilaitoksen asiakkaille. Hyvinvointia tukevat palvelut näkyvät kuntalaisten arjessa.

Talouden virtaa

15) 15) Vesihuoltolaitoksen verkoston saneeraus suunnitelman mukaisesti, vuotovesien vähentäminen

16) 16) Kehitämme vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita. Yritysmuutosohjaus ohjaa toimintaamme.

17) 17) Aurajoen vesistöalueiden jätevesijärjestelmien selvitys ja mahdolliset uudet liittymät vuoden 2030 loppuun mennessä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Vesihuoltoverkoston häiriöiden määrä ja katkokset		2	0		
Vuotoveden määrän vähentäminen, vesijohdot (%)		0,5 %	0,5 %		
Vuotoveden määrä vähentäminen, viemäri (%)		1,5 %	1,5 %		
Poikkeukset vesijohtoveden laadussa		0	0		
Viemäriin liittyvien määrä (siirtoviemäri, kpl)		15	15		
Käytetty vesi (m ³)		230 000	232 000		
Pumpattu jätevesi (m ³)		243 000	241 500		
Vesinäytteiden määrä (kpl)	4	4	4		

VESIHUOLTOLAITOS (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot							
Myyntituotot	657 875	790 000	784 800	0	-1	0	0
Tuet ja avustukset	449	0	0	0	-	0	0
Toimintatuotot yht.	658 324	790 000	784 800	0	-1	0	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-100 296	-97 437	-99 203	0	-1	0	0
Palvelujen ostot	-323 001	-325 800	-339 380	0	-1	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-76 127	-84 100	-75 500	0	-1	0	0
Vuokratulot	0	-150	-150	0	-1	0	0
Muut toimintakulut	-3 318	0	0	0	-	0	0
Toimintakulut yht.	-502 742	-507 487	-514 233	0	-1	0	0
Toimintakate	155 583	282 513	270 567	0	-1	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-201 275	-203 340	-195 960	0	-1	0	0
Yhteensä	-45 692	79 173	74 607	0	-1	0	0

1.1.6. Jätehuolto

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

tekninen johtaja

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Kunnan on järjestettävä jätteen hyödyntäminen tai käsittely. Kunnan on myös järjestettävä ongelmajätteen hyödyntäminen ja käsittely, jollei kysymys ole kohtuuttomasta määrästä.

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta päättää toimialueellaan jätelain (646/2011) mukaisista jätehuollon viranomaisasioista ja linjaa, miten jätehuolto alueella järjestetään. Jätehuollon viranomaispäätökset tehdään jätehuoltolautakunnan kokouksissa ja osin viranhaltijan päätöksillä. Suurimmista linjoista ja periaatteista päätetään lautakunnan kokouksissa. Jätehuoltolautakunta toimii usean kunnan yhteislautakuntana, jonka vastuukuntana on Turun kaupunki. Lautakunta on osa vastuukunnan hallintoa, mutta viranomaistehävien hoito on vastuukunnasta riippumatonta.

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta toimii jätelain (646/2011) mukaisena seudullisena jätehuoltoviranomaisena. Lautakunnan toimialueeseen kuuluu 18 kuntaa: Aura, Kaarina, Kemiönsaari, Lieto, Marttila, Masku, Mynämäki, Naantali, Nousiainen, Paimio, Parainen, Pöytyä, Raisio, Rusko, Salo, Sauvo, Turku ja Uusikaupunki. Lautakunnan toimialueella asuu noin 450 000 asukasta. Lisäksi alueella on vapaa-ajan asuntoja noin 40 000. Lautakunnan vastuukuntana on Turun kaupunki.

Kunnat ovat tehneet sopimuksen yhteisestä jätehuoltolautakunnasta. Sopimuksessa määritellään mm. kuntakohtainen paikkajako ja vastuukunta.

Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnassa on 16 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi kaikkien jäsenkuntien nimeämällä virkamiesedustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Lautakunnan esittelijänä toimii Turun kaupungin valvontajohtaja

Kunnan alueella on sopimusperusteinen jätehuolto.

Tehtävä sisältää seuraavat alemmat vastuuyksiköt:

Kaatopaikka

Hyötyjätteiden keräily

Ongelmajätehuolto

Kompostointi

Ajoneuvojen siirto ja hävittäminen

Tehtävän palveluksessa ei ole erillistä henkilökuntaa.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Lounais-Suomen Jätehuolto Oy huolehtii kuntien puolesta asukkaiden ja kuntien jätehuollon järjestämisestä ja jäteneuvonnasta. Yhtiö järjestää vastaanottopaikat asumisen ja kuntien toiminnan jätteille. Lisäksi se hoitaa jätteenkuljetuksen kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella.

Auran kunta on osakkaana Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:ssä. Lounais-Suomen Jätehuolto on 18 kunnan omistama yhtiö. LSJH liikevaihto oli vuonna 2024, 39 M€ ja työntekijöitä 179.

Lounais-Suomen Jätehuollon toiminta alkoi 1.9.2015, kun Rouskis Oy sulautui Turun Seudun Jätehuoltoon. Omistajakunnat ovat Aura, Kaarina, Kemiönsaari, Lieto, Marttila, Masku, Mynämäki, Naantali, Nousiainen,

Paimio, Parainen, Pöytyä, Raisio, Rusko, Salo, Sauvo, Uusikaupunki ja Turku. Suurimmat omistajat ovat Turun kaupunki 23 %:n ja Salon kaupunki 20,21 %:n osuuksilla. Kunnat eivät rahoita toimintaa. Jätehuoltopalvelut rahoitetaan pääasiassa jätteenkäsittely- ja palvelumaksuilla sekä jätehuollon perusmaksulla.

Toimistot sijaitsevat Turun Orikedolla ja Salon Korvenmäessä. LSJH:n hoidossa on neljä jätekeskusta ja kahdeksan lajitteluasemaa, joissa on kattavat jätteiden vastaanottopalvelut. Auran kunnan lakisääteisenä jätehuoltoviranomaisena toimii Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta. Lautakunta päättää mm. jätehuoltomääräyksistä ja jätetaksasta sekä seuraa jätehuollon järjestämistä alueellaan.

Yhtiön päätoimipaikat sijaitsevat Turun Orikedolla ja Salon Korvenmäessä. Yhtiön hoidossa on neljä jätekeskusta ja kahdeksan lajitteluasemaa, joissa on kattavat jätteiden vastaanottopalvelut. Lähin lajitteluasema on Auranmaan lajitteluasema Auran ja Liedon rajalla.

Auran kunnassa on kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetusmalli eli jokainen kiinteistö huolehtii oman jäteastiansa tyhjennyksen tilaamisesta haluamaltaan jätteenkuljetusyritykseltä. Jätelainsäädännön mukaan kaikkien sekä vakituisten että vapaa-ajan kiinteistöjen pitää liittyä järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Jätehuoltolautakunta on päättänyt muuttaa jätteenkuljetusmallin kunnan järjestämäksi. Sekajätteen kuljetukset siirtyvät LSJH:n kilpailuttamiksi vaiheittain vuosina 2026–2029. Lietteen tyhjennyspalveluiden kilpailutus tehtiin Aurassa vuonna 2024.

Jätehuoltomääräykset on päivitetty 1.8.2024. Jätehuoltotaksa on päivitetty 1.3.2025.

Jätehuollon palvelutasokuvaus päivitetty 2025.

Jätehuoltopoliittinen ohjelma on tehty vuosille 2023-2028.

Kuntastrategian tavoitteet

Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme.

Teemme asioita yhteistyössä sidosryhmien kanssa.

Kehitämme toimintaamme palautteen pohjalta.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Kiinteistöselvitysten yhteydessä päivitetään tietoja jätehuollolle kiinteistöjen käytöstä. Rakennusvalvonta tekee jäterekisterin päivitystä.

Jätehuoltopoliittinen ohjelma päivitettiin vuonna 2023 ja palvelutasokuvausta 2025.

Jätelakia päivitettiin vuonna 2021, mikä toi mukanaan muutoksia jätehuollon järjestämiseen ja jätteenkeräykseen. Kunnan ja taloyhtiöiden jätteidenkeräys pitää saada lainvaatimusten mukaiselle tasolle. Laissa on mm. säädetty pakkausjätteiden ja biojätteen keräyksestä.

Lounais-Suomen jätehuolto laatii palvelutason määrittelyn. Palvelutaso tavoitteiden määrittelyn tarkoituksena on muodostaa omistajakuntien yhteinen näkemys siitä palveluiden optimi tasosta, jolla palvelut ovat riittävän korkeatasoisia ja kustannuksiltaan hyväksyttäviä. Omistajakunnat vastaavat viime kädessä vastuulleen kuuluvien palveluiden tuottamisesta ja laadusta, vaikka palvelut tuottaakin LSJH. Yhteiset palvelutaso tavoitteet toimivat LSJH:n operatiivisen toiminnan ohjeena, joten niiden määrittely on luonteva osa omistajakuntien harjoittamaa omistajaohjausta.

Auran, Kaarinan, Liedon, Marttilan, Paimion, kanta-Paraisten, Pöytyän, kanta-Ruskon, Salon, Sauvon ja Turun alueilla siirrytään sekajätteen kuljetuksessa nykyisestä sopimusperusteisesta jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen. Siirtyminen toteutetaan vaiheittain siten, että ensimmäiset LSJH:n kilpailuttamat uudet kuljetusurakat alkavat aikaisintaan vuonna 2026 ja siirtymä saatetaan päätökseen

vuoden 2029 loppuun mennessä. Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta päätti asiasta kokouksessaan 4.5.2023. Päättös ei koske Uttakaupunkia.

Saostus- ja umpisäiliölietteiden jätteenkuljetuksessa muutos on käynnissä, sillä Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta päätti 25.10.2018 siirtymisestä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen koko alueella vaiheittain vuoden 2026 loppuun mennessä. Lounais-Suomen Jätehuolto Oy valmistelee muutosta. Uudessa kaupungissa kiinteistön haltija sopii toistaiseksi kiinteistön lietesäiliöiden tyhjennyksestä suoraan valitseman jätteenkuljetusyrityksen kanssa.

Biojätteen ja lasi-, metalli-, kartonki- ja muovipakkausten jäteastioiden tyhjennyksissä siirryttiin koko maassa kunnan järjestämään kuljetukseen heinäkuussa 2024. Kaikissa alueen kunnissa näiden jäteastioiden tyhjennykset tilataan Lounais-Suomen Jätehuollosta.

Auran kunnalla ei ole virallista maankaatopaikkaa. Maankaatopaikalle on useaan otteeseen ollut tarvetta ja sille sopiva paikka on vuokrattu LSJH:n lajitteluaseman vierestä, Auran ja Liedon rajalta. Aluetta on käytetty kunnan kompostikenttänä ja maan välivarastona. Maankaatopaikka on tarkoitus perustaa vuoden 2026 aikana. Maankaatopaikalle pitää hakea erikseen ympäristölupa.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Jätehuoltoon liittyvistä asioista käsitellään ja päätetään jätehuoltolautakunnassa sekä valmistellaan jäte-huoltotoimikunnassa. Kunnan edustus on kokouksissa mukana. Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä.
2) 2) Noudatetaan jätehuoltopoliittista ohjelmaa
3) 3) Maankaatopaikka käytössä vuonna 2026
Tiedon virtaa
4) 4) Seurataan Lounais-Suomen jätehuollon palvelutason määrittelyn toteutumista
5) 5) Seurataan jätehuoltopoliittisen ohjelman toteutumista. Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme.
Terveiden virtaa
6) 6) Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme.
7) 7) Toimiva jätehuolto. Kolmas sektori on tärkeä kumppani terveyden edistämistyössä
Talouden virtaa
8) 8) Jätehuoltokulujen pitäminen kohtuullisella tasolla
9) 9) Maankaatopaikan perustaminen. Hyödynnämme paikallisia tuotteita ja palveluita aina kun se on mahdollista.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Jätehuoltopoliittisen ohjelman toteutuminen	6	6	6		
Jätehuoltopalveluiden tavoitteiden toteutuminen	11	11	11		

JÄTEHUOLTO (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	-	0	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-19	-9 350	-9 350	0	-	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-66	-50	-50	0	-1	0	0
Vuokratulot	0	-2 000	-2 000	0	-	0	0
Toimintakulut yht.	-85	-11 400	-11 400	0	-	0	0
Toimintakate	-85	-11 400	-11 400	0	-1	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-36	-140	0	0	-	0	0
Yhteensä	-120	-11 540	-11 400	0	-1	0	0

1.1.7. Tietoimi**TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN**

yhdyskuntatekniikan päällikkö

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Avustetaan määrärahojen puitteissa yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannustoimintaa.

Myönnetään yksityisteiden kunnossapitoavustukset sekä perusparannusavustukset lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti avustusta hakeneille tiekunnille.

Tehtävä ei sisällä alempia vastuuyksiköitä.

Tehtävän palveluksessa ei ole erillistä henkilökuntaa.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Parantaa yksityisteiden kuntoa ja kuntalaisten asumista haja-asutusalueella.

Tielautakunnat lopettivat toimintansa 2018.

Kuntastrategian tavoitteet

Positiivinen kuntakuva ja turvallinen ympäristö. Pidämme liikenneväylät hyvässä kunnossa ja turvallisena.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Avustuksia myönnetään talousarvion määrärahan mukaisesti.

Erillinen hoitosuunnitelma Lahdontiellä, Takalistontiellä ja Järykseläntiellä.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Käsitellään yksityisteiden avustuksia säännöllisesti. Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä.
Tiedon virtaa
2) 2) Pyydetään toimittamaan avustukset ja tarkistetaan hakemukset
Terveyden virtaa
3) 3) Avustetaan yksityisteitä ja pidetään tiet kunnossa. Hyvinvointia tukevat palvelut näkyvät kuntalaisten arjessa.
4)
Talouden virtaa
5) 4) Käsitellään ja myönnetään haetut tieavustukset talousarvion määrärahojen puitteissa, avustus 40 tiekunnalle

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01-12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Avustusten määrä		40	40		
Yksityisteiden pituus	81 417	81 500	81 500		
Avustus %	16,8 %	15,0 %	15,0 %		

TIETOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	-	0	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-952	-3 700	-3 660	0	-	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 042	-1 520	-1 400	0	-1	0	0
Avustukset	-18 694	-17 000	-17 000	0	-1	0	0
Toimintakulut yht.	-20 688	-22 220	-22 060	0	-	0	0
Toimintakate	-20 688	-22 220	-22 060	0	-1	0	0
Yhteensä	-20 688	-22 220	-22 060	0	-	0	0

1.1.8. Lupajaosto**LUPAJAOSTO**

Puheenjohtaja Markku Laaksonen
Varapuheenjohtaja Juhani Yli-pohja

Jäsenet Anneli Lehtimäki
Kokouksia
Käsiteltyjä asioita

LUPATILASTO

	2022	2023	2024	2025
Rakennuslupa	29	14	18	4
Toimenpidelupa	35	16	6	15
Lupia yhteensä	64	30	24	19
Toimenpideilmoitus	9	12	2	0
Rakennusluvan jatko	2	4	0	2
Poikkeamislupa	0	1	1	4
Maisematyölupa	2	3	4	1
Keskeneräiset rakenn.	0	2	100	96
Vastuullinen työnjohtaja	60	46	44	15
Pientalo lupa	4	5	7	3
Rivitalo	3	0	0	0
Toimisto/kokoon/teoll.	2	3	1	3
Vapaa-ajan rakennus	1	0	0	0
muut rakennukset	8	10	5	5
Kerrosala	3718	3001	1164	2747
Katselmuksia	219	163	139	69

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

tekninen johtaja / Pöytyän johtava rakennustarkastaja

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Lupajaoston pääasiallisena tarkoituksena on toimia maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana rakennusvalvontaviranomaisena ja päättää hallintosäännön mukaisista luvista sekä muista päätöksistä. Hallintosäännössä on osa rakennusvalvontaviranomaisen tehtävistä siirretty rakennustarkastajalle.

Rakennustarkastaja vastaa rakennusvalvonnasta ja toimii lupajaoston esittelijänä, sekä ohjaa ja valvoo rakentamista annettujen lakien ja säännösten mukaisesti.

Rakennusvalvontaviranomainen valvoo kaavojen noudattamista, huolehtii rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvoo rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu rakennuslupien sekä rakentamiseen liittyvien lupien, ilmoitusten ja lausuntojen valmistelu ja päätöksenteko, rakentamisaikaiset tarkastus-, valvonta- ja seuranta tehtävät, rakentamisen ja kiinteistöjen tietopalvelut, kunnan rakennusmääräysten ja -ohjeiden sekä kaavoituksen ohjaus- ja valmistelutehtävät.

Tehtävä ei sisällä alempia vastuuyksiköitä.

Tehtävän palveluksessa olevan henkilöstön määrä on 0,5: teknisen toimiston toimistos sihteeri 0,5.

Rakennusvalvontapalvelut ostetaan erillisen sopimuksen perusteella Pöytyältä. Teknisen toimen tehtäviin kuuluu sopimuksen toteutuksen valvominen. Rakennusvalvontapalvelua ostetaan 0,5 henkilötyövuoden

verran vuodessa. Pöytyän rakennusvalvonnan kokonaisresurssit ovat 1,5, ja he tekevät rakennusvalvontaa Aurassa, Pöytyällä ja Oripäässä. Isäntäkunta on Pöytyä.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Rakennusvalvonnan tehtävät ovat viimeisen vuosikymmenen aikana lisääntyneet tiukentuneista määräyksistä ja lisääntyneistä viranomaisvelvoitteista johtuen. Jotta rakennusvalvontaa saataisiin kehitettyä tehokkaammaksi ja vastaamaan lisääntyneitä velvoitteita ja tehtäviä, pitäisi pyrkiä suurempiin rakennusvalvontayksiköihin. Lisäksi rakennusvalvonnan henkilökuntaa pyritään kouluttamaan koulutussuunnitelman mukaisesti. Ammatillisen koulutuksen yleisenä tavoitteena on kohottaa sen ammatillista osaamista, kehittää toimintaa ja vastata yhteiskunnan asettamiin velvoitteisiin sekä tukea elinikäistä oppimista. Riittävä koulutus taso antaa laajat perusvalmiudet alan tehtäviin ja erikoisosaamiseen.

Aura on mukana Turun seudun rakennustarkastajien yhteistyössä, ja käytössä on yhdenmukaistetut rakennuslupien tulkintaohjeet. Lisäksi yhteistyötä tehdään naapurikuntien rakennusvalvonnan kanssa.

Vanhaksi menneitä rakennuslupia pyritään selvittämään vuosittain. Vuoden 2026 aikana otetaan käytännöksi muistutuksen lähettäminen luvan hakijoille ennen luvan vanhenemista. Vanhentuneet rakennusluvut pyritään saamaan ajan tasalle vuoteen 2030 mennessä.

Rakennustoiminnan arvioidaan olevan samaa tasoa kuin vuonna 2025. Julkisen rakentamisen määräkään ei todennäköisesti lähivuosina ole suuri.

Auran kunnan kotisivujen rakennusvalvonnan osiota uusitaan muutoksia vastaavaksi. Sähköisen lupapalvelun käytössä pyritään kokonaan sähköiseen lupakäsittelyyn. Sähköisten lupien osuus on kasvanut koko ajan. Rakennusvalvonnan ohjelmien hankinta on tehty lähikuntien kanssa yhteishankintana.

Valtiovarainministeriö on päättänyt uudistaa kiinteistöverotusta. Kiinteistöverotusta on tarkoitus uudistaa niin, että verotusarvot vastaisivat paremmin alueen hintatasoa ja rakentamiskustannuksia. Kiinteistöverouudistus tuli voimaan vuoden 2023 verotuksessa. Kiinteistöverotuksen tiedot tulevat suoraan rakennusrekisteristä. Rakennusrekisterissä on aika paljon puutteita, jotka ovat siirtyneet myös verottajan rekistereihin. Rakennusrekisterin tietojen korjaus tulee todennäköisesti työllistämään rakennusvalvontaa jonkin verran. Rakennusrekisteriä tarkastamalla saamme kiinteistöveron pohjana olevat tiedot kuntoon ja kiinteistöverotuksen tasapuoliseksi kaikkia kuntalaisia kohtaan. Lisäksi Auran kunnalla on oma hanke rakennusrekisterin päivittämiseksi. Päivityksessä kartoitetaan kaikki rekisteristä puuttuvat rakennukset. Rakennusrekisterin päivitys tuo kunnalle hieman lisätuloja.

Uudistuksen tavoitteena ei ole nostaa eikä laskea kiinteistöveroa, mutta yksittäisen kiinteistön vero voisi nousta tai laskea. Kunnat päättävät kiinteistöveroprosenteistaan lain salliman vaihteluvälin rajoissa.

Rakennusjärjestystä ja rakennusvalvonnan taksaa päivitettiin vuonna 2025. Osayleiskaava tuli voimaan vuonna 2022.

Ryhti-hanke tuottaa pohjan paremmalle tiedolle ja tiedon saatavuudelle. Ryhti-hankkeessa alueiden käytön suunnitelmat ja rakennuslupatiedot kootaan saataville yhtenäisessä muodossa. Tätä varten luodaan laajassa yhteistyössä valtakunnallinen rakennetun ympäristön tietojärjestelmä, RYTJ. Ryhti-hankkeen tehtävänä on mahdollistaa tämä muutos valtakunnallisesti.

Maankäyttö- ja rakennuslaki uudistuu ja muuttuu rakentamislainsiksi 1.1.2025. Samalla maankäyttö- ja rakennuslaista kumotaan rakentamisen osuus, ja lain nimi muuttuu alueidenkäyttölainsiksi.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Painopistealueena on käytössä olevien resurssien tehokas käyttö, toiminnan kehittäminen ja rationalisointi. Tavoitteena on, että lupakäsittelyssä rakennustarkastajan luvan myöntäminen kestäisi enintään neljä viikkoa ja lautakunnan myöntämien lupien enintään kahdeksan viikkoa. Rakentamisen laatua pyritään kehittämään.

Vanhentuneiden lupien käsittely: Keskeneräisten rakennusten omistajille ei ole ehditty lähettää kehotuskirjaita (rakennuslupa vanhentunut, yli 5 vuotta). Tavoitteena on selvittää 40 vanhentunutta lupaa vuosittain ja saada tilanne ajan tasalle vuoden 2030 loppuun mennessä. Vanhentuneista luvista lähetetään jatkossa muistutus ja kehoitus tilata loppukatselmus tai hakea lupaan jatkoaikaa.

Rakennusrekisterin tiedot on tavoitteena saada ajan tasalle vuoden 2030 loppuun mennessä. Rakennusrekisterin päivitystyöhön on varattu erillinen määräraha myös investointiohjelmaan.

Valmistaudutaan Ryhti-hankkeen ja uuden rakentamislain edellyttämiin vaativiin muutoksiin.

Rakennetun ympäristön siisteyttä katselmoidaan yhdessä ympäristönsuojelun kanssa.

Rakennusvalvonta on paikan päällä Aurassa vähintään joka keskiviikko.

Vuoden 2026 strateginen painopiste on kursivoitu tavoitteisiin.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Rakennusvalvontaviranomaisen tehtävien hoitaminen laadukkaasti, lain mukaisesti, tasapuolisesti ja asiakkaan tarpeet huomioiden. <i>Positiivinen kuntakuva on brändityön lähtökohta.</i>
2) 2) Rakentamisen laatua ohjataan laadukkaammaksi ja valvontaa kehitetään kokonaisvaltaisesti. Elinvoimainen ja positiivisesti tunnettu Aura on yhteinen etumme. Toteutamme kuntamarkkinointia yhteistyössä siidosryhmien kanssa.
3) 3) Rakennuslupien käsittelyajat: rakennustarkastaja alle 4 viikkoa, lupajaosto alle 8 viikkoa, viranhaltijapäätökset alle 4 viikkoa, katselmuspöytäkirjat alle 2 viikkoa
4) 4) Ei vanhentuneita rakennuslupia, tiedot ajan tasalla vuoteen 2030 mennessä. Käydään läpi vanhentuneita lupia ja otetaan käytännöksi muistuttaa vanhaksi menossa olevista luvista.
5) 5) Rakennusrekisterin virheiden korjaus ja tietojen päivitys ajantasalle.
Tiedon virtaa
6) 6) Henkilökunnan koulutukseen panostetaan uusien ohjelmien osalta ja lainsäädännön vaatimusten mukaan
7) 7) Siirrytään kokonaan sähköisten rakennuslupien käsittelyyn.
8) 8) Neuvontaa annetaan toimiston lisäksi suoraan rakennuskohteissa. Rakennamme palvelupolut asiakas keskiössä.
Terveyden virtaa
9) 9) Rakentamisen hyvä laatu
10) 10) Rakennusten ja ympäristön kunnosta huolehtiminen. Siisti ja viihtyisä ympäristö on osa positiivista kuntakuvaamme.

Painopiste ja tavoite**Talouden virtaa**

11) 11) Rakennusrekisteri ja kiinteistöveroitus ajan tasalle , valmis vuonna 2030

12) 12) Yhteistyösopimuksen noudattaminen ja kustannustehokas toiminta

13) 13) Taksalla pyritään kattamaan menoja

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01-12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Rakennusrekisterin päivitys, valmis vuoden 2027 aikana					
Lupien käsittely aika, rakennus-tarkastaja (viikkoa)	4	4	4		
Lupien käsittely aika, lupajaosto (viikkoa)	8	8	8		
Ympäristökierros tai käsittely 1krt vuodessa		1	1		
Vanhentuneiden lupien käsittely		2 030	2 030		
Rakennusrekisterin ja verottajan tiedot korjattu 2030		2 030	2 030		

LUPAJAOSTO (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	HK 2026	KH 2026	Muutos	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot							
Myyntituotot	56	0	0	0	-	0	0
Maksutuotot	12 462	18 000	15 000	0	-	0	0
Tuet ja avustukset	88	0	0	0	-1	0	0
Toimintatuotot yht.	12 606	18 000	15 000	0	-	0	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-20 251	-16 175	-16 766	0	-	0	0
Palvelujen ostot	-113 935	-133 400	-128 900	0	-1	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-288	-1 600	-1 500	0	-1	0	0
Muut toimintakulut	-3	-50	-20	0	-	0	0
Toimintakulut yht.	-134 476	-151 225	-147 186	0	-1	0	0
Toimintakate	-121 870	-133 225	-132 186	0	-1	0	0
Rahoitustuotot ja -kulut	-125 276	0	0	0	-1	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	-4 662	0	-	0	0
Yhteensä	-247 147	-133 225	-136 848	0	-	0	0

1.1.9. Ympäristönsuojelu

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

tekninen johtaja / Kosken ympäristönsuojelusihteeri.

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Ympäristönsuojelun palveluiden tuottaminen taloudellisesti ja tuloksellisesti koko yhteistoiminta-alueella palvelujen tarve huomioon ottaen tasaisesti ja laadukkaasti mahdollisimman saman tasoisina voimassa olevan lainsäädännön sekä viranomais määräysten ja -ohjeiden mukaisesti.

Tehtävä ei sisällä alempia vastuuyksiköitä.

Koski TI, Auran, Marttilan ja Pöytyän Ympäristönsuojelun tehtäviä hoitaa sopijakuntien puolesta kahdeksan jäseninen ympäristönsuojelulautakunta. Yhteistoimintasopimuksen mukaan kukin sopijakunta valitsee lautakuntaan kaksi jäsentä ja henkilökohtaisen varajäsenen kullekin jäsenelle. Kosken TI kunta valitsee puheenjohtajan ja Pöytyän kunta varapuheenjohtajan. Ympäristönsuojelulautakunta valitaan valtuustokausittain.

Ympäristönsuojeluviranomainen valvoo ja edistää ympäristönsuojelua kunnan alueella siten, kuin ympäristönsuojeluun, luonnonsuojeluun, vesiensuojeluun ja naapuruussuhdelakiin liittyvät säädökset ja määräykset kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta edellyttävät. Tavoitteena on kunnan asukkaille ja elinkeinoelämälle terveellinen, viihtyisä ja erilaisia toimintamahdollisuuksia tarjoava elin- ja toimintaympäristö.

Ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä ovat mm. ympäristönsuojelu-, maa-aines-, jäte-, vesi- ja vesihuoltolain valvontaviranomaisen tehtävät sekä maasto- ja vesiliikennelaissa määrätyt tehtävät.

Tehtävän palveluksessa ei omassa kunnassa ole erillistä henkilökuntaa. Palvelu tuotetaan Kosken TI., Auran, Marttilan, Sauvon ja Pöytyän kuntien yhteistoiminta-alueella ja palvelun isäntäkunta on Koski TI. Kosken TI. kunnassa tehtävän palveluksessa on 2,5 henkilöä (ympäristönsuojelusihteeri, ympäristötarkastaja, toimistos sihteeri 0,5).

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Ympäristönsuojelun palvelut on vuoden 2009 alusta lukien tuotettu Kosken TI., Auran, Marttilan ja Pöytyän (Tarvasjoki, liitetty Lietoon) kuntien muodostamalla yhteistoiminta-alueella siten, että tehtävien hoitamisesta vastaa Kosken TI. kunta. Yhteistoimintasopimus sisältää kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain ja ympäristönsuojelulain mukaiset kunnalle kuuluvat tehtävät sekä muissa laeissa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle säädetyt tehtävät. Ympäristönsuojelun nettokustannukset jaetaan kuntien kesken asukaslukujen (60 %) ja pinta-alan (40 %) suhteessa edellisen vuoden asukaslukua 31.12. käyttäen. Yhteistoimintasopimukseen kirjatun mukaisesti toiminnan vakiinnuttua pyritään kuntien maksuosuudet muuttamaan osittain suoriteperusteisiksi. Asiakkailta perittävät maksut määrätään ympäristönsuojelun maksutaksassa, josta päättää Kosken TI kunta. Tarvasjoki jäi pois yhteistoiminta-alueesta vuoden 2015 alussa ja Sauvon kunta liittyi vuonna 2025.

Ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen toteutumista seurataan vuosittain kuntien kesken. Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja siinä on 12 kuukauden irtisanomisaika.

Ympäristöluville ja maanotolle on laadittu oma taksa.

Ympäristönsuojelu määräykset on päivitetty vuonna 2022.

Ympäristönsuojelu on ottanut käyttöön uuden ympäristönsuojeluohjelman (SITO, LOUHI).

Henkilöstön muutos- ja lisäystarpeita ei suunnittelukaudella ole.

Ilmasto-ohjelma on tehty vuonna 2023. "Auran kunnan ilmasto-ohjelma 2035"

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Toteutetaan ympäristönsuojelun valvontasuunnitelmaa ja tarkistetaan valvontaohjelman mukaiset kohteet. Vanhojen sijoituspaikkalupien ja ympäristömenettelylain mukaisten lupien uudistaminen ympäristönsuojelulain mukaisiksi luviksi.

Vesihuoltolain mukaisen valvonnan tehostaminen yhdessä kuntien kanssa. Pyritään kartoittamaan vahvistetuilla viemärlaitosten toiminta-alueilla olevia liittymättömiä kiinteistöjä sekä kehittämään/velvoittamaan niitä viemäriin. Haja-asutusalueen jätevesijärjestelmien tilanne selvitetään vuosien 2021–2030 aikana tiiviissä yhteistyössä ympäristönsuojeluviranomaisten kanssa ja pyritään nostamaan kiinteistöjen jätevesien käsittely nykyistä paremmalle tasolle.

Kuntalaisten tietouden parantaminen jätevesiasioissa ja haja-asutuksen jätevesien käsittelyn parantaminen.

Sauvon kunta on uutena kuntana liittynyt ympäristönsuojeluun.

Ilmasto-ohjelman toteutumista seurataan vuosittain ja ilmasto-ohjelman tavoitteiden toimeenpanoa käsitellään erikseen. Ilmasto-ohjelman toimeenpanossa tehdään yhteistyötä Valonian kanssa.

Rakennetun ympäristön siisteyttä katselmoidaan yhdessä rakennusvalvonnan kanssa.

Vieraslajien torjunta tehdään yhteistyötä naapurikuntien ja ympäristönsuojelun kanssa.

Riskiöljysäiliöiden kartoitus.

Pohjavesialueiden suojelusuunnitelman toteuttaminen ja seuranta.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) 1) Neuvonnalla, lupamenettelyllä ja valvonnalla ylläpitää ja kehittää kunnan ympäristönsuojelua, ehkäistä ympäristön pilaantumista sekä poistaa ja vähentää pilaantumisesta aiheutuvia haittoja viihtyisän ja terveellisen ympäristön järjestämiseksi.
2) 2) Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen valvontasuunnitelman ja lainsäädännön mukaisesti
3) 3) Toteutetaan ympäristönsuojelun valvontasuunnitelmaa ja tarkistetaan valvontaohjelman mukaiset kohteet.
4) 4) Ilmasto-ohjelman vuositavoitteiden toteuttaminen
5) 5) Ympäristön kannalta herkillä alueilla olevilla kiinteistöillä jätevesien käsittely ja johtaminen lain ja ympäristönsuojelumääräysten asettamalla tasolla. Seurataan jätevesiasetuksen toteutumista kuntien alueella ja kartoitetaan herkkien alueiden kiinteistöjen jätevesijärjestelmien lainmukaisuutta.
6) 6) Vieraslajien torjuntatyötä tehdään yhteistyössä naapurikuntien kanssa, VieKas Life -hankkeen jälkeä torjuntatyön jatkaminen
Tiedon virtaa
7) 7) Valvontasuunnitelman seuranta
8) 8) Ilmasto-ohjelman seuranta
Terveyden virtaa
9) 9) Ilmasto-ohjelman tavoitteet
10) 10) Vieraslajien torjunta
11) 11) Jätevesijärjestelmien käsitteleminen
12) 12) Ympäristön siisteys

Painopiste ja tavoite**Talouden virtaa**

13) 13) Yhteistyösopimuksen noudattaminen ja kustannustehokas toiminta

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Ilmasto-ohjelman toimenpiteet	5	4	2		
Valvontasuunnitelman toimenpiteet	5	5	5		
Vieraslaji kohteiden määrä ja valmistuminen (kpl)		10	5		
Ilmasto-ohjelman luvut (kokonaispäästöt, ktCO ₂ e)		25	24		
Ilmasto-ohjelman luvut (per asukas, tCO ₂ e)		6	6		

1.1.10. Ympäristöterveydenhuolto

TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN

tekninen johtaja / Liedon YTP toimialajohtaja

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Kunnan tehtävänä on huolehtia, että ympäristöterveydenhuollon lainsäädännön velvoitteita noudatetaan kunnan alueella. Kunnassa laaditaan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma, jossa otetaan huomioon ohjaavien keskusvirastoiden yhdessä laatima valtakunnallinen valvontaohjelma. Valvontasuunnitelman mukaisista tarkastuksista peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen maksu.

Ympäristöterveydenhuollon toimialue: Aura, Kaarina, Kemiönsaari, Koski Tl, Lieto, Loimaa, Marttila, Paimio, Parainen, Pöytyä, Oripää ja Sauvo. Vastuukunta Lieto tuottaa palvelut em. sopijakunnille. Ympäristöterveydenpalveluista on tehty yhteistoimintasopimus.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella päätösvaltaa käyttää yhteistoimintasopimuksen nojalla sopimuskuntien yhteisenä toimielimenä ympäristöterveyslautakunta. Lautakunnan alainen Liedon kaupungin ympäristöterveyspalveluiden toimiala vastaa yhteistoimintasopimuksen mukaisesti alueen kuntien lakisääteisestä terveysvalvonnasta ja eläinlääkintähuollon palveluista. Sopijakunnilla on jokaisella yksi edustaja lautakunnassa.

Ympäristöterveydenhuolto hoitaa lakisääteiset terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon tehtävät eli terveydensuojelu-, elintarvike-, tupakka-, lääke-, eläinlääkintä-, eläintauti- ja eläinsuojelulain edellyttämät valvonta-, neuvonta- ja tarkastustehtävät. Säännöllistä valvontaa tehdään ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman mukaisesti.

Ympäristöterveydenhuolto on toimintaa, jonka avulla kunta pyrkii turvaamaan asukkailleen terveellisen elinympäristön. Terveyspalveluiden mukaan ympäristöterveydenhuoltoon kuuluvat terveydensuojelu- ja tupakkalain lisäksi elintarvikevalvonta ja eläinlääkintähuolto. Kuluttajaturvallisuuslain valvonta siirtyi kunnilta Tukesille 1.5.2016.

Ympäristöterveydenhuollon valvonta on pääsääntöisesti suunnitelmallista ja maksullista, mutta mahdollisista epidemian selvityskustannuksista vastaa kuitenkin kunta. .

Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) edellyttää, että kuntien on järjestettävä ympäristöterveydenhuolto sellaisessa yksikössä, jossa ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamiseen on käytettävissä vähintään 10 henkilötyövuoden resurssit. Kaikki ympäristöterveydenhuoltoon kuuluva lainsäädäntö on keskitettävä samalle toimielimelle.

YLEISET KEHITTÄMISTAVOITTEET JA TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Terveydensuojelulain kokonaisuudistuksen valmistelu on aloitettu 2024. Lakia on muutettu vuosien saatossa useita kertoja. Muutosten seurauksena lain rakenne ja sisältö ovat muuttuneet hajanaiseksi, eivätkä laki ja siihen perustuva valvonta enää kaikilta osin vastaa nykyisiä tarpeita. Pääministeri Orpon hallitusohjelmassa "Vahva ja välittävä Suomi" on häiriö- ja kriisitilanteiden kokonaistarkastelua koskeva kirjaus, jota myös terveydensuojelulain uudistuksessa on tarkasteltu. Terveydensuojelulain uudistuksen tavoitteena astua voimaan 1.1.2027.

Kokonaisuutena ympäristöterveydenhuollon valvontapalveluiden tavoitteena on elinympäristön terveyden korkea taso, jota osaltaan valvonnan keinoin edistetään tehokkaasti ja oikea-aikaisesti. Asetuksen mukaisesti virallista valvontaa suoritetaan säännöllisesti, riskien mukaan ja sopivalla tiheydellä.

Kunnan maksuosuus lasketaan 20% asukasluvun ja 80% suoritteiden perusteella edellisen vuoden toteutuneen kuntalaskutuksen osuuksien mukaisesti.

TOIMINNAN PAINOPISTEET JA YKSILÖIDYT TAVOITTEET

Ympäristöterveyslautakunnan vuoden 2026 ja taloussuunnitelmakauden tavoitteiden asettelussa lähtökohdana on Liedon kuntastrategia. Vision 2026 mukaan Liedon tulevaisuutta rakennetaan avoimella ja oivaltavalla otteella siten, että kulut pidetään kurissa ja asiat tehdään kerralla kuntoon. Tuloksena on elinvoimainen kaupunki sekä hyvinvoiva ja onnellinen asukas ja yrittäjä, jolle luonteenomaisia piirteitä ovat aktiivisuus ja yhteisöllisyys.

Eläinlääkäripalvelujen osalta merkittävimmät muutokset tulevat olemaan lakimuutoksista johtuvia. Uusi eläinlääkintähuoltolaki (285/2023) astuu voimaan 1.1.2026. Uusi eläinlääkintähuoltolaki tarkentaa kuntien velvoitteita eläinlääkäripalvelujen järjestämisessä luetteloimalla järjestämisvelvoitteen piiriin kuuluvat palvelut. Lain myötä kunnan tulee periä asiakasmaksuja, joilla kuntien on oikeus kattaa laajasti palveluiden tuottamisesta aiheutuvista kustannuksista, kuten eläinlääkärin palkkauskuluja. Jos kunta tuottaa muita kuin lakisääteisiä eläinlääkäripalveluja kilpailutilanteessa, palvelut on hinnoiteltava markkinaperusteisesti.

Turun kaupunki selvitti mahdollisuuksia kilpailuttaa hyötyeläinpäivystys- ja -praktiikka Varsinais-Suomen alueella 2023, mutta markkinavuoropuhelu osoitti, että palvelulle ei löydy tuottajia. Turun ja Liedon kaupunkien välinen sopimus Turun kaupungin lakisääteisen hyötyeläinpraktiikan osalta on voimassa 31.12.2026 asti.

Maakunnallinen pieneläinpäivystyssopimus yksityisen palveluntuottajan kanssa loppui syksyllä 2023. Varsinais-Suomen valvontayksiköt tekivät kukin kyseisen palveluntuottajan kanssa määräaikaisen sopimuksen pieneläinpäivystyksen toteutuksesta ajalla 1.9.2023 - 31.12.2024. Turun kaupunki kilpailutti pieneläinpäivystyksen kesällä 2024. Kilpailutuksen tuloksena pieneläinpäivystys on toteutettu 1.1.2025 alkaen uuden palveluntuottajan (Papuvet Oy) väliaikaisena palveluna siihen asti, kunnes asiaan saadaan ratkaisu (valitusprosessi meneillään). Maakunnallisen pieneläinpäivystyksen lainvoimainen toteutus oli näin ollen kesken 2026 talousarviota laadittaessa.

Ympäristöterveyslautakunnan alaisuudessa on yksi tulosalue, ympäristöterveydenhuolto.

Ympäristöterveyshuollon tavoite ”Kohtelemme toiminnanharjoittajia tasapuolisesti, annamme asiantuntevaa neuvontaa ja ohjausta sekä palvelemme sujuvasti ilmoitus- ja lupa-asioissa. Henkilöstölle on asetettu selkeät vuosittaiset tavoitteet ja vastualueet. Asetettujen tavoitteiden toteutumista seurataan säännöllisesti ja henkilöstöresurssia suhteutetaan toimintaympäristön ja tehtävien muutoksiin. Liedon ympäristöterveyspalvelut keskittyy suunnitelmakaudella hoitamaan lainsäädännön mukaiset kunnan ympäristöterveydenhuollon tehtävät kuntastrategian edellyttämällä tavalla: tarpeenmukaisesti, kustannustehokkaasti, yritysmuotoisesti ja laadukkaasti.”

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Työn virtaa
1) Vaikuttava, riskiperusteinen ja asiantunteva valvonta
2) Asiakaspalaute säilyy korkealla tasolla tuottamistavasta riippumatta.
3) Yhteistoimintasopimuksen ja valvontasuunnitelman mukaisen palvelun toteuttaminen
Tiedon virtaa
4) Valvontasuunnitelman seuranta

Painopiste ja tavoite**Terveysten virtaa**

5) Ympäristöterveydenhuollon toiminta

6) Valvontasuunnitelman kohteiden tarkistus

Talouden virtaa

7) Kustannustehokkuus, toiminta hoidetaan kustannuksiltaan vertailukelpoisesti huomioiden eläinlääkintähuollon palvelurakenne. Kuntien kustannukset eivät kasva taloussuunnitelmakaudella. Resurssi sopeutetaan toimintaympäristön muutoksiin, toimitilojen käyttöä tehostetaan ja käytetään ostopalvelua oman työn rinnalla.

8) Hyödynnetään valvonta-asetuksen mahdollistamaa valvontapalvelun tuottamista osin ostopalveluna

9) Yhteistyösopimuksen noudattaminen ja kustannustehokas toiminta

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01-12 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Ympäristöterveys, terveysvalvonnan suoritteet		50	50		
Eläinlääkintähuolto		250	250		

1.1.11. Turvallisuus ja varautuminen**TILIVELVOLLINEN JA TULOSVASTUULLINEN**

Kunnanjohtaja

TOIMINTA- JA PALVELUAJATUS

Kunnalla on valmiudet toimia poikkeuksellisissa olosuhteissa ja tilanteissa.